



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. ROSSI"

Via San Rocco n° 18 – 81014 Capriati a Volturno (CE)

Tel/Fax 0823-944017

cod. mecc. CEIC85400B - C. F. 82000440618

www.iccapriatiavolturno.edu.it

ceic85400b@istruzione.it - ceic85400b@pec.istruzione.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

2014IT05M2OP001 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Avviso pubblico AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020".

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base

Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-87 CUP C38H18000340007

Titolo progetto: "L'Arcobaleno della comunicazione"

DETERMINA N. 11

DETERMINA GRADUATORIA PROVVISORIA PERSONALE DI SUPPORTO OPERATIVO

VALUTATORE – SUPPORTO GESTIONALE - PERSONALE ATA

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Decreto graduatoria provvisoria per la selezione di Personale interno di supporto operativo. Intervento: **10.2.2A-FSEPON-CA-2019-87..** Titolo: **"L'Arcobaleno della comunicazione"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull' ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, i 1 Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa – seconda edizione. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

VISTA la nota del MIUR, AOODGEFID/22702 del 01/07/2019 - Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 per la singola Istituzione Scolastica, autorizzazione progetto codice 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-50;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 0002209/U del 29/08/2019;

VISTA la delibera n. 4 del 09/09/2019 del Consiglio d'Istituto per la ratifica del sopra citato Decreto di assunzione in bilancio

VISTA la delibera n. 10 del 03/09/2019 del Collegio dei docenti di approvazione dei criteri di valutazione per le figure di Personale di supporto operativo e personale ATA

VISTA la delibera n. 5 del 09/09/2019 del Consiglio d'Istituto di approvazione dei criteri di valutazione per le figure di Personale di supporto operativo e personale ATA

VISTA la propria determina, prot. 0003204/U del 21/09/2019, ad avviare la procedura per il reclutamento delle figure necessarie all'espletamento dei progetti PON FSE tramite avviso pubblico

VISTO l'avviso di selezione (prot. 3375 del 02/10/2019) per il reclutamento di personale interno di supporto operativo (Valutatore, Supporto gestionale, personale ATA) per il progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-87

VISTO il verbale di comparazione delle candidature di supporto operativo: Valutatore, Supporto gestionale, e personale ATA, prot. 3680 del 17/10/2019

DETERMINA

la pubblicazione all'albo ufficiale dell'Istituto e sul sito web www.iccapriatiavolturno.edu.it della **graduatoria provvisoria per la figure di Supporto operativo**: Valutatore, Supporto gestionale e personale ATA inerente il progetto PON: **10.2.2A-FSEPON-CA-2019-87**.

Avverso la presente graduatoria è ammesso presentare ricorso entro **7 giorni** dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria sarà considerata definitiva e si procederà alla formalizzazione degli incarichi.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. ROSSI"

Via San Rocco n° 18 – 81014 Capriati a Volturno (CE)

Tel/Fax 0823-944017

cod. mecc. CEIC85400B - C. F. 82000440618

www.iccapriatiavolturno.edu.it

ceic85400b@istruzione.it - ceic85400b@pec.istruzione.it -

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

2014IT05M2OP001 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Avviso pubblico AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020".

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base

Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-87 CUP C38H18000340007

Titolo progetto: "L'Arcobaleno della comunicazione"

**GRADUATORIA PROVVISORIA PERSONALE DI SUPPORTO OPERATIVO
VALUTATORE – SUPPORTO GESTIONALE – PERSONALE ATA**

VALUTATORE	Titolo di studio						Altri titoli	Esperienze lavorative			totale
	A	B	C	D	E	F		G	H	I	
Lauro Annamaria	12					2	2				16

SUPPORTO GESTIONALE	Titolo di studio						Altri titoli	Esperienze lavorative			totale
	A	B	C	D	E	F		G	H	I	
Sansone Antonio	12						4	5	10	25	56

ATA - AMMINISTRATIVI	Titoli culturali				Titoli di servizio		Totale
	A	B	C	D	E	F	
Viti Anna Teresa	20				30	4	54
Tomasone Marisa	20				30	4	54
De Sanctis Antonio	20				20		40

ATA - COLLABORATORI	Titoli culturali				Titoli di servizio		Totale
	A	B	C	D	E	F	
Nardolillo Antonio		15	10		30	4	59
Placella Domenico		15	10				55
Pace Cecilila	20				30		50
Bagaglia Beatrice	20				30		50
Gianfrancesco Carolina		15			30	4	49
Montoro Luigi		15			30		45
Ciolti Anna Rosa		15			30		45
Iemma Dea		15			30		45
Marandola Giacomo		15			30		45
Cardillo Antonietta		15			30		45

Griglia di valutazione personale di supporto operativo: Valutatore e Gestione operativa

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO		Punteggio
A	Laurea magistrale o specialistica ¹	12
B	Laurea triennale ¹	3
C	Diploma ¹	2
D	Altra Laurea magistrale o specialistica	2
E	Dottorato di ricerca	1
F	Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta(1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 1 per ogni titolo	Max 2
TOTALE		Max 17

(1) Si valuta un solo titolo

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI -		Punteggio
G	Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,...) – 2 punti per ogni certificazione	Max 8
TOTALE		Max 8

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE		Punteggio
H	Esperienze di tutoraggio nei PON – 5 punti per corso	Max 25
I	Esperienze di docente esperto nei PON 5 punti per ogni corso	Max 25
L	Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (progettista -membro del GOP o del gruppo di supporto operativo) 5 punti per ogni incarico	Max 25
TOTALE		Max 75
TOTALE COMPLESSIVO		Max 100

Griglia di valutazione personale di supporto operativo: Parsonale ATA - Amministrativi e Collaboratori

	DESCRITTORE	PUNTEGGIO
A	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo ¹	20
B	Diploma di istruzione secondaria di primo grado ¹	15
C	Attestato di qualifica professionale	10
D	Competenze informatiche certificate (Ad es. ECDL, EIPASS, ecc.)	4 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 16 punti
E	Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza	2 punti per ogni anno fino ad un massimo di 30 punti
F	Esperienze lavorative in progetti PON - POF	4 punti per ogni anno fino ad un massimo di 24 punti
TOTALE		Max 100