

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. ROSSI"

Via San Rocco n° 18 – 81014 Capriati a Volturno (CE)

Tel/Fax 0823-944017

cod. mecc. CEIC85400B - C. F. 82000440618

www.iccapriatiavolturno.edu.it

ceic85400b@istruzione.it - ceic85400b@pec.istruzione.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Avviso prot. 0059369 del 19/04/2024

Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-182

Titolo Progetto: “Scuola APERTA”

CUP: C34D24001020007

Avviso di selezione per il reclutamento di Docenti TUTOR interni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

VISTO l'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito, PN Scuola)

VISTO il Decreto n.72 dell'11-04-2024 del Ministro dell'istruzione e del merito

VISTO l'Avviso Pubblico del MIM prot. 59369 del 19/04/2024

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2024;

VISTO il regolamento per la definizione dei termini e dei criteri per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente scolastico di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture (art. 45 comma 2 lettera “a” del Decreto 129/2018) approvato con delibera n. 137 del 18-01-2024;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 61 del verbale n. 7 della seduta del 14 maggio 2024, per l'adesione al Progetto dal titolo “Scuola APERTA” – avviso MIM prot. 59369 del 19/04/2024 relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+): Piano estate 2024 2025. Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023/24 e 2024/25

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del verbale n. 5 del 15 maggio 2024 per l'adesione al Progetto dal titolo “Scuola APERTA” – avviso MIM prot. 59369 del 19/04/2024 relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+): Piano estate 2024 2025. Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023/24 e 2024/25

VISTA la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-182

VISTO il decreto di assunzione in bilancio, prot. 1998 del 21/06/2024

VISTA la determina di nomina a RUP, prot. 2045 del 26/06/2024

EMANA

il presente avviso per la selezione, sulla base della valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze, per il reclutamento di docenti TUTOR interni all'istituzione scolastica, per i seguenti moduli:

Tipologia modulo	Titolo modulo	n° minimo destinatari modulo	Ore modulo
Inglese	Open English	Alunni di scuola Primaria	30
Consapevolezza ed espressione culturale	Arte e gioco 1	Alunni di scuola del primo ciclo	30
Consapevolezza ed espressione culturale	Arte e gioco 2	Alunni di scuola del primo ciclo	30
Educazione motoria	Sport e ambiente 1	Alunni di scuola del primo ciclo	30
Educazione motoria	Sport e ambiente 2	Alunni di scuola del primo ciclo	30
Educazione motoria	Sport e ambiente 3	Alunni di scuola del primo ciclo	30
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	Realtà e virtualità 1	Alunni di scuola del primo ciclo	30
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	Realtà e virtualità 2	Alunni di scuola del primo ciclo	30
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Imparare giocando	Alunni di scuola del primo ciclo	30

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il candidato dovrà possedere titoli culturali e professionali attestanti il possesso di competenze idonee per l'espletamento dell'incarico (tabella di valutazione: Allegato 2 - Griglia di valutazione Tutor). Sono ammessi alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

Docente di ruolo dell'istituzione scolastica

Competenze informatiche per la gestione on line dei moduli formativi

ART. 2- RUOLO E COMPITI DELLE FIGURE RICHIESTE

In particolare il tutor ha il compito di:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di supporto operativo per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;

- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo di supporto operativo. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti;
- rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
- partecipare alle riunioni convocate dal Gruppo di supporto operativo nei casi richiesti;
- raccogliere le iscrizioni, sbrigare ogni formalità relativa all'iscrizione al corso; e in particolare far sottoscrivere agli alunni e ai genitori il patto formativo e la liberatoria sul consenso al trattamento dei dati degli studenti;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto di nove;
- tenere costantemente i rapporti con il docente esperto, concordando con lui il piano didattico, il programma degli interventi e il calendario del corso;
- trasmettere tutte le informazioni relative al corso in formato digitale al facilitatore perché provveda alla documentazione da conservare agli atti e da inserire nel sito della scuola;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- revisionare e raccogliere, insieme al docente esperto, il materiale prodotto dagli studenti;
- coadiuvare l'esperto nelle operazioni di valutazione e certificazione;
- contattare i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per raccogliere i dati relativi ad ogni alunno e monitorare la ricaduta dell'intervento sul versante curricolare.
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- prestare la massima attenzione nel controllo dell'integrità e della completezza dei dati inseriti;
- essere in grado di farsi carico di sostenere esperti e personale nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo e curare l'immissione tempestiva dei dati richiesti dal sistema informativo e il loro costante aggiornamento;
- scansionare tutta la documentazione relativa al progetto per il successivo inserimento nell'apposita piattaforma telematica
- supporto in caso di controllo di primo livello e di secondo livello come da cd. "Pista di Controllo";
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.
- curare con la massima attenzione e con il massimo ordine la corretta organizzazione e conservazione degli atti e documenti relativi alla gestione del progetto.

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza in carta semplice, conforme *all'Allegato 1*.

La domanda va corredata, *pena l'esclusione*, di:

1. *Curriculum vitae* nel formato standard europeo, contenente tutte le indicazioni ed i titoli che gli aspiranti intendano far valere e che siano coerenti con la tipologia dell'incarico da conferirsi;
2. *Griglia di valutazione compilata* (*allegato 2*)
3. *Informativa al trattamento dei dati personali*, conforme *all'Allegato 3*;
4. *Dichiarazione personale sostitutiva* (ai sensi del DPR 445/2000), conforme *all'Allegato 4*.
5. *Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*

Tutti i documenti devono essere presentati *come dichiarazione di responsabilità* e devono recare in calce la firma dell'aspirante.

Il plico (contenente l'istanza, il curriculum vitae, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, la dichiarazione personale sostitutiva, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità), indirizzato al Dirigente Scolastico dell'I.C. "F. Rossi" – Via San Rocco – 81014 Capriati a Volturmo (CE), dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Istituto, entro e non oltre le ore **13.00 del giorno 10/07/2024, in busta chiusa**. Sul plico dovrà essere indicato il mittente e l'oggetto della stessa con la seguente dicitura "CANDIDATURA TUTOR PIANO ESTATE 2024 2025".

La candidatura potrà essere inviata anche attraverso PEC indicando nell'oggetto la stessa dicitura all'indirizzo

CEIC85400B@PEC.ISTRUZIONE.IT

Si può richiedere la candidatura a più moduli anche presentando una sola domanda. Gli interessati al conferimento dell'incarico potranno scaricare l'Avviso integrale con i relativi allegati dal sito web dell'istituto: www.iccapriatiavolturno.edu.it

ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Trascorso il termine previsto dal presente avviso, una commissione nominata dal Dirigente Scolastico provvederà innanzitutto all'analisi dei requisiti e poi all'analisi dei curriculum vitae pervenuti in tempo utile, attribuendo i punteggi secondo la griglia di valutazione Tutor (ALLEGATO 2) allegata al presente avviso e parte integrante dello stesso.

La graduatoria Provvisoria sarà pubblicata sul sito dell'Istituto www.iccapriatiavolturno.edu.it

Gli aspiranti saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione TUTOR (ALLEGATO 2), A parità di punteggio prederà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione 3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE della Griglia di Valutazione (Allegato 2), nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età.

I primi moduli formativi saranno avviati, presumibilmente, nel mese di Luglio 2024, saranno tenuti in orario extrascolastico (se svolti durante il periodo di attività didattica), secondo un calendario appositamente predisposto dal Dirigente Scolastico. L'intero Progetto sarà concluso entro il mese di Dicembre 2025.

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione;
2. la mancanza della sottoscrizione della domanda, del curriculum e degli allegati;
3. curriculum non in formato europeo standard;
4. mancato rispetto della corretta compilazione di tutte le sezioni del curriculum in formato europeo standard,
5. la mancata indicazione sul plico contenente la domanda del mittente e della dicitura del presente avviso;
6. mancanza nel plico degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente avviso;
7. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
8. la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
9. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.

ART. 6 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per modulo purché il curriculum sia pienamente rispondente ai requisiti richiesti per l'espletamento della funzione di Tutor.

Gli incarichi saranno assegnati scorrendo la graduatoria degli idonei. Il Dirigente scolastico potrà attribuire anche più incarichi per candidato idoneo, secondo le esigenze della graduatoria.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Si precisa che il monte ore complessivo è subordinato alla valida riuscita e conclusione di tutti i moduli formativi (il n° di partecipanti/corsisti non potrà essere inferiore a 9) in quanto in caso di chiusure anticipate di moduli o non avvio di moduli il finanziamento autorizzato verrà decurtato in proporzione e non sarà pertanto possibile retribuire le ore assegnate che verranno pertanto ridotte.

ART. 7 - RICORSI, RINUNZIE E SURROGHE

Avverso le graduatorie, è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro *n. 5 giorni* dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, le graduatorie diventeranno definitive e saranno pubblicate sul sito dell'Istituto. Seguirà il Decreto del DS di assegnazione incarico rispettivamente di Tutor e la stipula dei contratti con i candidati individuati. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro ventiquattro ore dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

ART. 8 - COMPENSI

L'attribuzione degli incarichi al tutor avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico in numero ore/giorni sarà definita al momento del contratto. Il compenso, sarà determinato in base alle ore effettivamente prestate e debitamente rendicontate; sarà liquidato ad effettiva erogazione di finanziamento. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor il compenso orario, stabilito, è di € **30,00** massime comprensive di tutti gli oneri (lordo stato). La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'effettuazione delle ore dovrà essere dettagliatamente documentata. Il compenso sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. L'incaricato svolgerà l'attività presso la sede individuata dalla Istituzione scolastica, e al di fuori dell'orario di servizio. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'incaricato stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

ART. 9- DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa esplicito riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

ART. 10 - PUBBLICITÀ E PRIVACY

Il presente avviso con i relativi allegati (Allegati 1-2-3-4), è affisso all'Albo d'Istituto ed è pubblicato sul sito dell'Istituto all'indirizzo: www.iccapriatiavolturno.edu.it.

La graduatoria dei candidati ammessi sarà affissa all'Albo d'Istituto e pubblicata sul sito della scuola all'indirizzo: www.iccapriatiavolturno.edu.it.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

Allegati e parti integranti del presente Avviso:

- Allegato 1 – Modello di domanda personale TUTOR
- Allegato 2 – Griglia di valutazione – Docente Tutor
- Allegato 3 – Informativa sul trattamento dati personali
- Allegato 4 – Dichiarazione personale sostitutiva